

CODICE ETICO



TESSILE OFFICINA_{srl}



SOMMARIO:

0.	PREMESSA	3
1.	AMBITO DI APPLICAZIONE	4
2.	DESTINATARI	4
3.	VALORI AZIENDALI	5
3.1	RISPETTO DELLE PERSONE	5
3.2	SALUTE & SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO	6
3.3	CORRETTEZZA, LEGALITA' E ANTICORRUZIONE	6
3.4	EQUITA' ED IMPARZIALITA'	7
3.5	PRIVACY, RISERVATEZZA, TUTELA MARCHI E OPERE DELL'INGEGNO	7
3.6	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	9
3.7	RISPETTO DEI PRINCIPI CONTABILI	9
4	CRITERI DI CONDOTTA VERSO DESTINATARI ESTERNI	10
4.1	RAPPORTI CON I CLIENTI	10
4.2	RAPPORTI CON I FORNITORI	10
4.3	RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	11
4.4	RAPPORTI CON I CONCORRENTI	11
4.5	RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E DI CATEGORIA	12
4.6	RAPPORTI CON LA STAMPA E ALTRI MEZZI DI COMUNICAZIONE	12
5	SEGNALAZIONI DI COMPORTAMENTI NON IDONEI E IRREGOLARITA'	12
6	DISPOSIZIONI FINALI	12



0. PREMESSA

Tessile Officina srl nasce nel 1989, affiancando, già dai primi anni, produzioni realizzate con telai a mano a produzioni con vecchi telai meccanici. Dapprima concentrata sulla fabbricazione quasi esclusiva di tessuti per arredamento, si completa successivamente, creando in aggiunta tessuti di abbigliamento e accessorio. Trasferitasi nel 2014 nell'attuale sede di Bregnano (Como), si arricchisce con l'acquisizione del marchio Gegia Bronzini, storica firma del tessuto d'arredamento "fatto a mano". Oggi, Tessile Officina srl, avvalendosi di una struttura completa e articolata, è in grado di offrire un servizio a "tutto tondo", partendo dal filo al tessuto finito. Per Tessile Officina srl è di fondamentale importanza adottare in ogni circostanza un comportamento etico e responsabile nei confronti dei propri portatori di interesse, ossia con quelle categorie di individui, gruppi o enti che godono di un certo grado di partecipazione nei confronti dell'Azienda.

In questo contesto, Tessile Officina srl, adotta il proprio Codice Etico che riassume tutti gli elementi sui quali si fondano l'identità e la cultura aziendale.

Il documento si ispira ai principi contenuti nelle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL o ILO - International Labour Organization), nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani adottata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite ed alla legislazione cogente applicabile.

La Direzione si impegna a promuovere la sensibilizzazione e il coinvolgimento di tutti i destinatari nell'attuazione degli obiettivi definiti, mettendo a disposizione le risorse necessarie.

Tessile Officina si impegna a diffondere e far rispettare i contenuti del presente Codice, delle convenzioni internazionali e delle leggi applicabili a livello locale e nazionale.

Ogni destinatario del Codice ha il dovere di riportare ogni fatto accaduto, di cui sia venuto a conoscenza, che sembri in contrasto con il Codice al proprio Responsabile alla Direzione di Tessile Officina srl.

I soggetti Destinatari si fanno carico dell'effettiva attuazione del Codice Etico.



1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Codice si propone di definire i modelli di riferimento che tutti i soggetti con cui entra in relazione Tessile Officina srl sono tenuti a rispettare per garantire un corretto ed etico compimento del proprio oggetto sociale.

I principi e i valori enunciati all'interno del Codice di Tessile Officina srl sono i riferimenti per tutti i rapporti che intercorrono tra Tessile Officina srl (di seguito definita anche "Azienda") e i terzi, a qualunque titolo, ed indipendentemente dall'esistenza di un vincolo contrattuale.

2. DESTINATARI

Sono destinatari del presente Codice i collaboratori diretti e indiretti di Tessile Officina srl e tutti coloro i quali operano a qualunque titolo nell'ambito dell'Azienda, di seguito definiti tutti congiuntamente "Destinatari" del Codice. Il Codice è, pertanto, rivolto in particolare, ai:

- personale dipendente e collaboratori che intrattengono con Tessile Officina srl una relazione di lavoro, al di là della qualificazione giuridica del rapporto e della sua durata;
- consulenti, fornitori e partner;
- tutti i soggetti che intrattengano rapporti, di qualsiasi natura e durata, con la Tessile Officina srl.

Tutti i Destinatari hanno l'obbligo di conoscerlo, applicarlo e segnalare eventuali violazioni del Codice di cui venissero a conoscenza. È richiesto a tutti i Destinatari di questo Codice di osservare e, per quanto di propria competenza, di promuoverne attivamente i valori etici e comportamentali attraverso l'esempio e la guida.

I Destinatari sono tenuti ad ispirarsi ai principi del Codice nello svolgimento del proprio lavoro, nel realizzare progetti ed in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione.

E' fondamentale che tutti i Destinatari condividano tali valori.



3. VALORI AZIENDALI

3.1 RISPETTO DELLE PERSONE

Tessile Officina srl si impegna a rispettare i diritti e l'integrità fisica e morale di tutte le persone con cui entra in relazione.

L'Azienda si impegna a rispettare le norme del lavoro, prevenendo e contrastando tutte le forme di sfruttamento, in particolare del lavoro minorile e del lavoro forzato, garantendo orari di lavoro conformi alla legislazione vigente nazionale, assicurandosi che tutti i dipendenti fruiscano del periodo di ferie previsto dalla legge e percepiscano una retribuzione che soddisfi i requisiti del contratto di lavoro.

A questo scopo, Tessile Officina srl si impegna a garantire:

- libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva in conformità al CCNL di settore;
- integrità fisica e morale;
- salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
- regolarità e trasparenza nei contratti di assunzione, registrazione degli orari di lavoro, corresponsione del salario dovuto;
- promuovere le pari opportunità;
- prevenire ogni fenomeno di discriminazione ed abuso;
- proibire il lavoro minorile, l'azienda lavora nel pieno rispetto del CCNL, che vieta il lavoro minorile e fissa un minimo di 16 anni per l'impiego;
- proibire il lavoro forzato o obbligatorio in qualsiasi forma e proibire, altresì, ogni forma di abuso ponendo particolare attenzione alla corretta applicazione interna per la fase di assunzione di un/una nuovo/a candidato/a attraverso la verifica dei dati anagrafici del/la candidato/a, richiedendo copia dei documenti d'identità, del permesso di soggiorno (nel caso di cittadini non appartenenti alla UE) e dell'ulteriore documentazione richiesta dal CCNL applicabile.



3.2 SALUTE & SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

Tessile Officina srl ritiene fondamentale adottare ogni misura necessaria a prevenire infortuni e malattie professionali, mediante la stretta osservanza degli obblighi di legge.

In particolare, l'Azienda:

- attua e mantiene aggiornata la valutazione dei rischi possibili;
- individua ed effettua tutte le operazioni di prevenzione indispensabili e finalizzate alla riduzione dei rischi individuati;
- rimuove le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute;
- cura con attenzione la formazione e l'informazione del personale in tema di salute e sicurezza;
- garantisce a tutti i Destinatari, luoghi di lavoro salubri, ordinati e puliti.

3.3 CORRETTEZZA, LEGALITA' E ANTICORRUZIONE

L'aderenza dei comportamenti alle leggi, alle normative e ai regolamenti è un requisito tassativo, al quale tutti i Destinatari devono orientarsi. È quindi fatto obbligo di osservare le leggi ed i regolamenti vigenti e di agire sempre in maniera corretta, ossia adottando un comportamento secondo le buone regole della morale e dell'educazione civica.

Nello specifico, sono assolutamente proibite attività di riciclaggio, ricettazione ed impiego di beni o utilità di provenienza illecita, così come attività che possano integrare fattispecie del fenomeno corruttivo.

Pertanto, Tessile Officina srl vieta espressamente di:

- accettare o chiedere denaro, regali, omaggi, promesse, pressioni, raccomandazioni, servizi, prestazioni (salvo che si tratti di regolare e legittima attività contrattuale), condizioni contrarie ai valori e ai principi espressi nel Codice;
- sfruttare in modo improprio e/o illecito conoscenze ed in generale percorsi privilegiati per il raggiungimento dei propri obiettivi professionali di Tessile Officina srl;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione delle parti;
- compiere o omettere atti in relazione alla redazione dei documenti contabili societari in violazione degli obblighi inerenti al proprio ufficio o degli obblighi di fedeltà, cagionando danno all'Azienda.

Tessile Officina srl garantisce il valore di una concorrenza leale astenendosi da comportamenti illeciti.



3.4 EQUITA' ED IMPARZIALITA'

Tessile Officina srl richiede che tutti i Destinatari del Codice rispettino sempre i principi di equità ed imparzialità.

Inoltre, si prescrive di agire senza pregiudizi, assicurandosi che il trattamento riservato a qualsiasi soggetto sia sempre il più possibile giusto e frutto di una valutazione imparziale. Non sono infatti tollerate discriminazioni in base all'età, al sesso, all'orientamento sessuale, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e orientamento religioso.

Tessile Officina srl si impegna a operare in modo equo e imparziale, adottando lo stesso comportamento verso tutti i possibili interlocutori con cui si relaziona.

Attraverso l'applicazione del Codice si desidera offrire ai propri dipendenti pari opportunità di lavoro sulla base delle qualifiche professionali e delle capacità di contribuzione al risultato.

Conseguentemente Tessile Officina srl, tramite i soggetti competenti, si impegna a:

- selezionare i propri dipendenti secondo criteri di conformità alle procedure interne, rispettando le pari opportunità senza disuguaglianze;
- valorizzare il livello di collaborazione e di merito;
- assicurare un ambiente di lavoro nel quale le interazioni tra colleghi si attengano ai principi di lealtà, correttezza, collaborazione, rispetto reciproco e fiducia;
- disapprovare e redarguire atteggiamenti non consoni ai principi sopra enunciati, eventualmente adottando provvedimenti disciplinari e/o risoluzioni di rapporti con Destinatari esterni.

3.5 PRIVACY, RISERVATEZZA, TUTELA MARCHI E OPERE DELL'INGEGNO

È fatto obbligo a tutti i Destinatari del presente Codice di conoscere e rispettare la normativa in vigore e le policy appositamente definite da Tessile Officina srl, in materia di privacy, trattamento dati e loro protezione.

L'Azienda si impegna al massimo rispetto delle norme poste a tutela del trattamento dati, così come disposto dalla normativa vigente in materia, prevedendo idonee misure di sicurezza a tutela degli interessi protetti.

Ciascun Destinatario deve peraltro uniformare il proprio comportamento alla massima riservatezza anche fuori dell'orario di lavoro al fine di salvaguardare il know-how tecnico, finanziario, legale, amministrativo, di gestione del personale e commerciale dell'Azienda. Lo stesso obbligo di riservatezza si estende anche dopo la conclusione del rapporto di lavoro.



Il Destinatario deve trattare le informazioni dell'Azienda in proprio possesso con la massima discrezione e non deve in alcun modo diffonderle o utilizzarle per scopi differenti dallo svolgimento del proprio lavoro, anche se non arreca in modo diretto danno a Tessile Officina srl.

Tessile Officina srl considera fondamentale il corretto uso e divulgazione delle informazioni in conformità con le disposizioni di legge, da parte di tutti suoi dipendenti e collaboratori, in particolare, i dati e le informazioni in suo possesso:

- sono riservati e non diffondibili senza autorizzazione se non nell'ambito delle procedure previste;
- devono essere conservati esclusivamente negli archivi aziendali, classificati e mantenuti in ordine in modo da consentirne l'esattezza, la completezza, la sicurezza e la reperibilità;
- non possono essere utilizzati in occasione o per finalità diverse da quelle relative all'attività di Tessile Officina srl.

Per quanto riguarda specificamente il trattamento dei dati personali Tessile Officina srl opera in stretta osservanza delle prescrizioni del Regolamento europeo – Regolamento generale sulla Protezione dei Dati (Reg. UE 2016/679 – GDPR).

Nell'ambito commerciale Tessile Officina srl si impegna ad adottare un comportamento onesto nei confronti di tutti i soggetti con cui entra in contatto e, nell'ambito del diritto d'autore e del copyright, presta particolare attenzione ad informare e mettere in condizioni tutti i Destinatari del presente Codice a non commettere violazioni in materia di diritto d'autore o del copyright (anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici).

È pertanto vietata qualsiasi attività di pubblicazione o diffusione di un'opera altrui non destinata alla pubblicazione, ovvero con usurpazione della paternità dell'opera, ovvero con deformazione, mutilazione o altra modificazione dell'opera medesima, qualora ne risulti offesa all'onore o alla reputazione dell'autore.

A questo scopo, tutti i dipendenti e collaboratori si impegnano ad astenersi dai seguenti comportamenti riconosciuti come sleali, in particolare:

- imitazione o sfruttamento di disegni o brevetti altrui;
- sfruttamento, contraffazione o imitazione di marchi e/o segni distintivi altrui;
- sfruttamento, contraffazione o imitazione di etichette;
- apposizione di etichette non veritiere circa l'origine o la composizione del prodotto.



3.6 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Tessile Officina srl pone attenzione al rispetto dell'ambiente e al relativo impegno nel rispettare tutte le prescrizioni legali applicabili, al fine di diminuire gli impatti negativi e incentivare il risparmio dei consumi, oltre che gestire correttamente tutti i rifiuti prodotti durante le proprie attività.

In particolare, Tessile Officina srl desidera impegnarsi nel:

- adottare tecniche e strumenti gestionali all'avanguardia volti al miglioramento continuo delle performance in ambito di sostenibilità;
- ridurre il consumo di energia e, contemporaneamente, aumentare l'utilizzo di energia proveniente da fonti rinnovabili;
- gestire in maniera corretta e responsabile i rifiuti derivanti dal processo produttivo, prediligendo soluzioni volte a ridurre la produzione di rifiuti e/o ad incrementare pratiche di riuso e riciclo;
- monitorare e ridurre le emissioni di CO2 in atmosfera derivanti dal nostro processo produttivo e da quello della nostra catena di fornitura;
- prediligere, ove possibile, materie prime a minor impatto ambientale e sociale, quali materie prime riciclate o rigenerate, certificate, tracciate e tracciabili, biologiche e/o connesse a iniziative sostenibili;
- limitare gli acquisti di materiale proveniente da attività che utilizzano metodi cruenti di allevamento o prelievo della materia prima;
- privilegiare partners del distretto geografico, allo scopo di minimizzare gli impatti ambientali legati alla movimentazione dei materiali lungo il ciclo produttivo.

3.7 RISPETTO DEI PRINCIPI CONTABILI

L'informazione e la documentazione contabile deve essere fondata sui principi di correttezza, accuratezza, completezza e competenza dell'informazione. Il Destinatario deve rispettare le normative vigenti ed i principi contabili nazionali e internazionali eventualmente applicabili.

Ogni operazione e transazione deve essere legittima, accurata, coerente, congrua, correttamente registrata, autorizzata e documentabile. Per ciascuna di esse deve essere possibile la verifica del processo di decisione, di autorizzazione, di svolgimento e le motivazioni che hanno portato a tali processi. Per ogni operazione deve essere conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto che consenta:

- l'agevole verifica e ricostruzione contabile;
- la ricostruzione accurata dell'operazione;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità.



Quindi, ciascun Destinatario è tenuto a collaborare per rappresentare i fatti di gestione in modo corretto, accurato, completo e fedele nella contabilità.

È proibito effettuare operazioni contabili simulate, adottare una condotta fraudolenta, occultare, omettere, cancellare, distruggere registrazioni o documenti contabili e ostacolare l'esercizio delle funzioni di vigilanza.

È vietata la vendita e la distruzione di beni materiali aziendali, senza formale autorizzazione.

L'appropriazione a qualsiasi titolo, senza la formale autorizzazione, è considerato un furto e come tale sarà perseguito. Tessile Officina srl effettua i pagamenti per qualsivoglia servizio presso conti correnti individuati, intestati alla persona fisica/giuridica prestatore del servizio.

4. CRITERI DI CONDOTTA VERSO DESTINATARI ESTERNI

4.1 RAPPORTI CON I CLIENTI

Trasparenza, correttezza assumono grande importanza per Tessile Officina srl, così come la priorità e cura nella gestione delle criticità e dei reclami e la rapidità nei tempi di risposta.

Si fa obbligo di adoperarsi secondo buona fede per salvaguardare i bisogni del Cliente, comunicando con tempestività le circostanze che per il cliente possano essere rilevanti o utili per l'esecuzione del contratto.

4.2 RAPPORTI CON I FORNITORI

Poiché la qualità delle forniture condiziona la qualità delle attività produttive, i fornitori devono essere competenti ed in grado di fornire una collaborazione coerente con i requisiti di qualità alla base del prodotto realizzato nel ciclo di Tessile Officina srl.

La scelta del fornitore deve essere imparziale. Gli incaricati degli acquisti e coloro che operano all'interno delle funzioni preposte o coinvolte, non devono accettare alcun regalo o beneficio che possa determinare o condizionare le loro scelte o possa far sorgere anche solo il dubbio che la loro condotta non sia trasparente o imparziale. Analogamente si devono preferire i fornitori che si ispirano a loro volta a principi etici in linea con quelli di Tessile Officina srl.



4.3 RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Al Destinatario del presente Codice sono assolutamente vietati comportamenti contrari alla legge e al Codice, i quali devono altresì evitare di favorire o permettere situazioni di conflitto di interessi, così come si fa divieto:

- cercare di corrompere e/o influenzare la controparte pubblica, mediante attività che offrono interesse o utilità, tali da compromettere l'integrità e la reputazione delle parti o da poter essere percepiti all'acquisizione impropria di vantaggi per sé, per altri o per Tessile Officina srl;
- frodare la Pubblica Amministrazione per il raggiungimento di obiettivi personali e/ o di Tessile Officina srl;
- accettare denaro, regali, omaggi, promesse, pressioni, raccomandazioni, servizi, prestazioni (salvo che si tratti di regolare e legittima attività contrattuale), condizioni contrarie ai valori e ai principi espressi nel Codice da parte di appartenenti alla Pubblica Amministrazione;
- sfruttare in modo improprio e/o illecito conoscenze ed in generale percorsi privilegiati per il raggiungimento dei propri obiettivi professionali di Tessile Officina srl.

Per ciò che concerne le sovvenzioni, i finanziamenti ottenuti dallo Stato da un ente pubblico o dalla Comunità Europea non è possibile destinarli a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi.

Il Destinatario non deve utilizzare o presentare dichiarazioni, documenti falsi o attestanti cose non vere, oppure omettere informazioni dovute; in generale, non deve attuare alcun artificio o raggirio per conseguire erogazioni o qualunque ingiusto profitto a danno dello Stato o di altro Ente pubblico.

Tessile Officina srl non contribuisce al finanziamento di partiti politici, comitati, organizzazioni pubbliche o candidati politici, salvo che nel rispetto delle normative vigenti.

Tessile Officina srl nel rispetto della legge favorisce, nei limiti delle proprie competenze, la corretta amministrazione della giustizia.

4.4 RAPPORTI CON I CONCORRENTI

Tessile Officina srl presta particolare attenzione a non praticare, anche in maniera attenuata, atteggiamenti di concorrenza sleale. In particolare, l'impegno è a non utilizzare nomi o marchi che siano riconducibili a quelli di altre organizzazioni o la diffusione di informazioni che generano discredito sulle attività dei concorrenti.

Il rispetto della corretta concorrenza è perseguito anche mediante una politica dei prezzi corretta e il non utilizzo di pratiche "fuori listino" per avvantaggiarsi rispetto alla concorrenza, così come il rispetto di tariffari minimi imposti dalla disciplina normativa ove esistente.



4.5 RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E DI CATEGORIA

Tessile Officina srl, adotta un comportamento volto a non discriminare in alcun modo alcuna organizzazione di carattere politico o sindacale e si astiene da fornire contributi di qualsiasi forma se non per quelli specificatamente dovuti in base a specifiche disposizioni di legge.

4.6 RAPPORTI CON LA STAMPA ED ALTRI MEZZI DI COMUNICAZIONE

I rapporti con gli interlocutori esterni devono essere tenuti unicamente dai soggetti espressamente delegati e la comunicazione deve avvenire nel rispetto dei principi di verità, correttezza e trasparenza.

5 SEGNALAZIONE DI COMPORAMENTI NON IDONEI E IRREGOLARITA'

L'Azienda garantisce massima riservatezza sui fatti denunciati o evidenziati.

Si incoraggiano i denunciati a non effettuare segnalazioni in forma anonima, anche se tale forma è comunque prevista e tutelata. Tessile Officina srl infatti, assicura la massima protezione dei dati dei denunciati e contrasta qualsiasi ritorsione nei confronti di chi segnala presunte violazioni (sistema di whistle blowing).

A tale scopo è predisposta un "contenitore reclami" che accoglie eventuali segnalazioni di reati o irregolarità di cui si è venuti a conoscenza nel proprio ambito lavorativo, i cui contenuti sono presi in esame e gestiti dalla figura preposta.

A seguito della eventuale segnalazione, l'Azienda farà tempestivamente seguire opportune verifiche ed, eventualmente, si dimostrerà pronta ad intervenire con adeguati provvedimenti.

6 DISPOSIZIONI FINALI

Il Codice è approvato dal titolare dell'Azienda e verrà adeguatamente aggiornato.

Qualsiasi variazione e / o integrazione del Codice sarà diffusa ai Destinatari.

Il Codice è diffuso attraverso:

- La consegna a tutto il personale Tessile Officina srl.;
- Pubblicazione sul sito internet aziendale;
- L'invio ai propri fornitori.